

1.1 Umgang mit Mitarbeitenden

Schutz der Persönlichkeit

Unsere Zusammenarbeit findet auf der Grundlage des gegenseitigen Respekts und der Wertschätzung statt. Wir schützen die Persönlichkeit der Mitarbeitenden und dulden keinerlei Ausgrenzung.

Diskriminierung

Wir tolerieren keine Diskriminierung und Beleidigungen von Mitarbeitenden z.B. aufgrund des Geschlechts, der Ethnie, der Religion, des Alters, der sexuellen Orientierung, von Behinderungen oder der politischen oder gewerkschaftlichen Betätigung.

Gleichstellung

Die Gleichstellung von Mann und Frau ist für uns selbstverständlich. Die Bestimmungen über die Gleichstellung von Mann und Frau halten wir jederzeit ein. Die Gleichstellung umfasst insbesondere Bereiche wie die Aufgabenzuteilung, die Entlohnung, die Aus- und Weiterbildung und die Beförderung. Darüber hinaus engagieren wir uns für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Belästigung

Wir akzeptieren keine Form von Belästigung (z.B. Mobbing, sexuelle Belästigung).

Gesundheit

Wir legen hohen Wert auf die Sicherheit am Arbeitsplatz und auf sichere Arbeitsbedingungen. Wir halten die entsprechenden Vorgaben jederzeit ein. Darüber hinaus setzen wir uns für eine wirkungsvolle Prävention im Bereich Gesundheit und Unfallschutz ein.

1.2 Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern

Gleichbehandlung

Bei der Interaktion mit unseren Kunden und Geschäftspartnern legen wir stets Wert auf einen respektvollen Umgang und pflegen Beziehungen auf Augenhöhe. Wir behandeln alle Beteiligten gleich und mit Wertschätzung.

Interessenkonflikte

Wir vermeiden Situationen, in denen persönliche Interessen im Widerspruch zu unserer Aufgabenerfüllung im Unternehmen stehen. Bei Unsicherheiten wenden wir uns an den Vorgesetzten.

Geschenke und Gefälligkeiten

Wir nehmen weder direkt noch indirekt Geschenke oder andere Vorteile an, die unsere Unabhängigkeit und Handlungsfähigkeit beeinträchtigen könnten. Bei Unsicherheiten wenden wir uns an den Vorgesetzten. Wir tolerieren keine Form von Bestechung und Korruption und verzichten auf die Abgabe direkter oder indirekter Geschenke, Zahlungen oder andere Vorteile von öffentlichen oder privaten.

Kundenbeschwerden

Beschwerden helfen uns, unsere eigenen Leistungen zu verbessern. Kundenbeschwerden nehmen wir ernst. Wir bearbeiten sie schnellstmöglich nach den bestehenden Prozessen und Regeln. Im Bedarfsfall orientieren wir unseren Vorgesetzten.

Vergabe von Aufträgen

Wir halten uns bei der Vergabe von Aufträgen an die gesetzlichen Vorgaben, sowie an die internen Vorgaben. Wir stellen ein transparentes und faires Verfahren sicher und behandeln alle Anbieter und Lieferanten gleich.

1.3 Umgang mit Sicherheit und Informationen

Schutz & Prävention

Wir verpflichten uns bei all unseren Aktivitäten, immer zuerst den Menschen zu schützen. Neben dem prioritären Schutz des Menschen schützen wir auch Werke, Anlagen, Gebäude und Einrichtungen. Durch Prävention wird Schaden vermieden. Wir melden festgestellte Unfälle, gefährliche Arbeitspraktiken oder allfällige Sicherheitslücken umgehend dem vorgesetzten.

Sicherheitsrechtliche Vorgaben

Sicherheit ist für uns ein zentrales Anliegen. Wir halten sicherheitsrechtliche Vorgaben und Standards jederzeit ein.

Datenschutz

Informationen sind ein wertvolles und zu schützendes Gut. Wir behandeln Daten von Mitarbeitenden, Kunden, Lieferanten und weiteren Geschäftspartnern sorgfältig und vertraulich und treffen die geeigneten Schutzmassnahmen. Die Bearbeitung und Weitergabe von Daten der ALPHA Gruppe AG ist nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und der internen Vorgaben gestattet.

Kommunikation und Medien

Wir pflegen eine offene und ehrliche Kommunikations- und Informationspolitik. Gelangen Medienschaffende direkt an Mitarbeitende, so verweisen wir sie unverzüglich an die zuständige Abteilung, Bereich Kommunikation & Marketing.

1.4 Umgang mit Finanzen und Vermögenswerten

Rechnungslegung

Wir sorgen für eine korrekte Rechnungslegung nach anerkannten Prinzipien. Wir verbuchen wahrheitsgetreu und unter Berücksichtigung der erforderlichen Belege.

Vermögenswerte der ALPHA Gruppe AG

Wir handeln kostenbewusst und gehen verantwortungsvoll und sorgfältig mit Arbeitsmitteln, Einrichtungen und allen übrigen Vermögenswerten vom Unternehmen um. Wir nutzen die zur Verfügung gestellten Arbeits- und Hilfsmittel ausschliesslich zu geschäftlichen oder anderen bewilligten Zwecken. Eine missbräuchliche Verwendung oder absichtliche Beschädigung tolerieren wir nicht. Wir schützen unsere Immaterialgüterrechte in geeigneter Weise.

Vermögenswerte Dritter

Wir respektieren die Vermögenswerte und Immaterialgüterrechte Dritter.

1.5 Nachhaltigkeit

Umgang mit Ressourcen

Wir gestalten unsere Geschäftstätigkeit konsequent nachhaltig. Darum setzen wir uns besonders für einen verantwortungsvollen Umgang mit allen Ressourcen ein. Wir berücksichtigen in unseren Entscheidungen wirtschaftliche, soziale und ökologische Faktoren ausgewogen.

Umwelt

Die geltenden Umweltgesetze und -standards halten wir jederzeit ein. Darüber hinaus setzen wir uns anspruchsvolle Nachhaltigkeitsziele, um unsere eigenen Ansprüche gerecht zu werden.

1.6 Integrität

Gesunder Menschenverstand, gutes Urteilsvermögen, gesetzliche Bestimmungen und die internen Vorgaben stellen unser integriertes Handeln bei unserer Geschäftstätigkeit sicher. Unsere Führungskräfte stellen sicher, dass die gesetzlichen Bestimmungen und die internen Weisungen sowie die Grundsätze dieses Verhaltenskodex bekannt sind und eingehalten werden. Sie gehen dabei stets mit gutem Beispiel voran.

1.7 Meldung von Verstössen

Wir können als Mitarbeitende mögliche Verstösse gegen diesen Verhaltenskodex, andere interne Regelungen sowie gegen gesetzliche Bestimmungen direkt dem Vorgesetzten melden. Wenn wir vermutete oder tatsächliche Verstösse in gutem Glauben melden, haben wir keine Nachteile zu befürchten.

1.8 Konsequenzen bei Verstössen

Wir tolerieren keine Verstösse gegen gesetzliche Bestimmungen, diesen Verhaltenskodex oder andere Regelungen der ALPHA Gruppe AG. Zuwiderhandlungen sanktionieren wir gemäss den geltenden gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen. Sie können zu einer Auflösung der bestehenden Vertragsbeziehung mit dem entsprechenden Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten oder Geschäftspartner führen. Verstösse gegen diesen Verhaltenskodex können zudem zivilrechtliche sowie strafrechtliche Folgen nach sich ziehen.